



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Ταχ.Δ/ση:Αγ.Γεωργίου 30 & Αριστείδου  
Τ.Κ.: 15234  
Εισηγητής:Κ.Δημητριάδου  
Τηλέφωνα: 213 20 23 893-842

Χαλάνδρι, 30 /10/2015  
Αρ.Πρωτ.: 31586

**ΑΠΟΦΑΣΗ 853**  
**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΑΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

**A. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:**

1. Τις διατάξεις της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/1993 Φ.Ε.Κ.185 τ. Β'/23-03-1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)».
2. Τις διατάξεις του Ν.2286/1995 Φ.Ε.Κ. 19 τ. Α'/1-02-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
3. Την Αποφ. Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας Π1/3305/2010 (Φ.Ε.Κ. 1789/Β/2010).
4. Ν.3463/2006/Α'114 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
5. Ν.4013/11 (Φ.Ε.Κ. 204 Α/15-9-2011): Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.
6. Ν.3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112<sup>Α</sup>/13-7-2010: Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις όπως τυχόν έχουν τροποποιηθεί και σήμερα ισχύουν.
7. Ν.3886 /2010 «Περί δικαστικής προστασίας».
8. Π.Δ.166/2003/Α'38 «Προσαρμογή με Οδηγ. 2000/35: Καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
9. Ν.3852/2010/Α'87 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – πρόγραμμα Καλλικράτης».
10. Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ194/Α/2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από του Διατάκτες».
11. Ν.3548/2007/Α'68 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του άρθρου 157 1β του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ.160/τ.Α'/08/08/2014).

**B. Τις αποφάσεις:**

1. Την με αριθμό 100/2015 Μελέτη της Δ/σης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης.
2. Τη με αριθμό 835/2015 Απόφαση Δημάρχου για την έγκριση της σκοπιμότητας και τον τρόπο διενέργειας της προμήθειας.

3. Τη με αριθμό 756/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η διάθεση της πίστωσης της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αρ.100/2015 μελέτης και η κατάρτιση όρων της διακήρυξης.

4. Το με αριθμό 15REQ002896599 2015-07-07 ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ της υπηρεσίας.

5. Τον προϋπολογισμό του Δήμου στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση και με α/α Προτάσεις Ανάλυσης Υποχρέωσης (Π.Α.Υ.) καταχώρησης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής, όπως απεικονίζεται αναλυτικά στον ακόλουθο πίνακα:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ Π.Α.Υ. / ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΠΟΣΟ ΣΕ €
20.6635.06	725/6-07-2015	37.900,00
20.6635.06	726/6-07-2015	2.100,00
35.6635.01	727/6-07-2015	15.000,00
45.6635.06	728/6-07-2015	4.802,60
		<b>59.802,60</b>

Η ανωτέρω δαπάνη ταξινομείται υπό CPV:  
19640000-4, 18937000-6, 19640000-4.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

**Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές για την **Προμήθεια σάκων απορριμμάτων** για της ανάγκες της Δ/σης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Ανακύκλωσης, προϋπολογισθείσας δαπάνης 59.802,60€ ευρώ, **με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή** επί του προϋπολογισμού της μελέτης και με συμπλήρωση του τιμολογίου προσφοράς από τους υποψηφίους αναδόχους. Η προσφερόμενη τιμή θα περιέχει όλους τους νόμιμους φόρους και κρατήσεις.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά **για το σύνολο των υπό προμήθεια υλικών του προϋπολογισμού και όχι για μέρος αυτής.**

Ο ανάδοχος θα βαρύνεται με κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας της αρχικής σύμβασης, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης σύμφωνα με τον Ν.4013/11 για τις ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Ο κωδικός κατά CPV: 19640000-4, 18937000-6, 19640000-4.

## ΑΡΘΡΟ 1

### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η συνολική δαπάνη έχει προϋπολογιστεί σε 59.802,60€ και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου (ανταποδοτικά – τέλη καθαριότητας & φωτισμού) και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2015 βαρύνουν τους κωδικούς αριθμούς στις σχετικές πιστώσεις. Συγκεκριμένα θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου στους ακόλουθους Κ.Α.:

Κωδικοί Αριθμοί	Είδος Δαπάνης	Ο.Ε. 2015 Σε €
20.6635.06	Προμήθεια σάκων απορριμμάτων	37.900,00
20.6635.06	>>	2.100,00
35.6635.01	>>	15.000,00
45.6635.06	>>	4.802,60
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>59.802,60</b>

Η διάθεση και κατανομή των αναφερόμενων ποσών στον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό, για την προμήθεια σάκων απορριμμάτων, είναι ενδεικτική και θα γίνεται σταδιακά και με βάση τις πραγματικές ανάγκες του Δήμου.

## **ΑΡΘΡΟ 2**

### **ΟΡΓΑΝΟ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημοτικό κατάστημα του Χαλανδρίου (Αγ. Γεωργίου 30 & Αριστείδου) από την επιτροπή Διαγωνισμού την Παρασκευή 06 / 11 / 2015 και ώρα 10:00π.μ. έως 10:30π.μ. (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών).

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται. Οι προσφορές που αποστέλλονται μέσω του ταχυδρομείου (ΕΛΤΑ και ιδιωτικές εταιρείες μεταφοράς αλληλογραφίας) στη Διεύθυνση: Νομός Αττικής, Αγ. Γεωργίου 30 & Αριστείδου, Τ.Κ.15234, Δημοτικό Κατάστημα Χαλανδρίου, παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 3**

### **ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται:

- 1) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά
  - 2) Ενώσεις προμηθευτών (εάν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 ΕΚΠΟΤΑ)
- Συνεταιρισμοί Κατασκευαστών ή / και Προμηθευτών.  
Κοινοπραξίες Κατασκευαστών ή / και Προμηθευτών.  
που νόμιμα ασκούν την παραγωγή ή εμπορία του δημοπρατούμενου είδους.

## **ΑΡΘΡΟ 4**

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα προσκομίζονται πρωτότυπα ή αντίγραφα(Ν.4250/2014) και να είναι σε ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.**

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους, τα εξής δικαιολογητικά σε δύο αντίγραφα :

#### **α) Οι Έλληνες πολίτες:**

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση πιστοποιητικού ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε.
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ, ΟΑΕΕκ.Α.Π.) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (άρθρο 7 του ΕΚΠΟΤΑ) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ΓΕΜΗ με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 7 του ΕΚΠΟΤΑ).

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να προσκομιστεί Ένορκη Βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Ειρηνοδίκη ή Συμβολαιογράφου ή Πρόξενου.

#### **β) Οι αλλοδαποί:**

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της

χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (2) και (3) .

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

**γ) Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά (α) και (β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

**δ) Οι συνεταιρισμοί:**

1. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (2) και (3) του (α).

**ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση. Τα παραπάνω δικαιολογητικά , μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Εάν σε κάποια ώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

**Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά οφείλουν να προσκομισθούν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού επί ποινή αποκλεισμού.**

ζ) Εκτός των ανωτέρω οι προμηθευτές θα προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τους από την συνέχιση του διαγωνισμού υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 ή υπεύθυνες δηλώσεις στις οποίες θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στην λειτουργία της επιχείρησης
- Δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α. , δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος και ότι είναι συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.
- Δεν έχουν υποβάλλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις προς την υπηρεσία.
- Λάβανε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Θα αναφέρονται οι ασφαλιστικοί φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή και ότι ο προσφέρων δεν έχει προβεί σε παραποίηση των στοιχείων που υποβάλλει.
- Η προμήθεια θα είναι τμηματική χωρίς καμία επιβάρυνση για το Δήμο.
- Όλα τα υπό προμήθεια υλικά θα είναι άριστης ποιότητας, και θα πληρούν απόλυτα τις Τεχνικές Προδιαγραφές.
- Τυχόν ελαττωματικά είδη, δεν θα παραλαμβάνονται από την υπηρεσία μας και θα αντικαθίσταται άμεσα από τον προμηθευτή χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου μας.
- Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ενενήντα (90) ημέρες προσμετρούμενος από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Καμία αλλαγή δεν δύναται να γίνει λόγω αλλαγής της ισοτιμίας προς τα ξένα νομίσματα.
- Στην τιμή της προμήθειας των ειδών θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται επίσης η μεταφορά και παράδοση σε χώρο που θα υποδειχθεί από τον Δήμο, εντός των ορίων αυτού.
- Ο χρόνος εγγύησης των προσφερόμενων υλικών ορίζεται (θα δηλώνεται ο ελάχιστος χρόνος εγγύησης)
- Να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο, στο οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα υλικά, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του.
- Μετά την υπογραφή της σύμβασης δεν θα υπάρξει καμία αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από

γνώμη του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

- Οι τιμές του τιμολογίου ισχύουν τουλάχιστον για 12 μήνες από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
  - Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά **για το σύνολο των υπό προμήθεια υλικών του προϋπολογισμού και όχι μέρος αυτής** επί ποινή αποκλεισμού.
  - Παρατείνεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, για την οποιαδήποτε απόφαση της αναθέτουσας αρχής ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της αναθέτουσας αρχής.
- Όλα τα παραπάνω μπορούν να συμπεριλαμβάνονται σε μια συνολική Υπεύθυνη Δήλωση.

Επίσης οφείλουν να προσκομίσουν:

- Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 9001/2008, σε πρωτότυπη μορφή ή σε αντιγραφο θεωρημένο για την ακριβή μετάφρασή του.

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο, στη περίπτωση ΑΕ και ΕΠΕ την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, του συνεταιρισμού ή της ένωσης-κοινοπραξίας. Αναλόγως για τους συνεταιρισμούς και τις ενώσεις.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν ήδη κατατεθεί στην υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό και δεν έχει λήξει η ισχύς τους. Στην προσφορά πρέπει να γίνεται ρητή μνεία της προγενέστερης κατάθεσης των δικαιολογητικών.

Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **παραστατικό εκπροσώπησης.**

## **ΑΡΘΡΟ 5**

### **ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές θα είναι συνταγμένες εξ ολοκλήρου στην ελληνική γλώσσα.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ**

Για τη διακήρυξη μπορούν να λάβουν γνώση οι ενδιαφερόμενοι από την κάτωθι υπηρεσία του Δήμου :

- Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Αρμόδιος υπάλληλος είναι η κα. Δημητριάδου Κυριακή Αρ. τηλ.: 213-2023893-842 αρ. τηλε/που (fax) : 213-20203846, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (E-mail): [k.dimitriadou@halandri.gr](mailto:k.dimitriadou@halandri.gr).

Οι παραλήπτες της προκήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν στο σχετικό έντυπο τα στοιχεία των ενδιαφερομένων : επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, αριθμό τηλε/τύπου (fax), διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail). Ο Δήμος Χαλανδρίου πρέπει να έχει στη διάθεση του πλήρη κατάλογο των όσων παρέλαβαν την προκήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επί αυτής.

Η περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευθεί στον ελληνικό τύπο και δη στις εφημερίδες: ΜΑΧΗΤΙΚΗ ΦΩΝΗ (ημερήσια τοπική εφημερίδα της έδρας της αναθέτουσας Αρχής και ΧΤΥΠΟΣ (εβδομαδιαία εφημερίδα του νομού Αττικής) κατά την 31 / 10 / 2015 αντίστοιχα και στις δύο εφημερίδες.

Επίσης η περίληψη θα αναρτηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3861/2010, στο δικτυακό τόπο ειδικού σκοπού που διατηρεί ο Δήμος Χαλανδρίου [www.halandri.gr](http://www.halandri.gr) → εφημερίδα της υπηρεσίας → Προκηρύξεις Διαγωνισμών στις 30 / 10 / 2015, καθώς και στην υποσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια» στο Εθνικό τυπογραφείο που διατηρεί ο φορέας, [www.et.diavgeia.gov.gr/fl/.....](http://www.et.diavgeia.gov.gr/fl/.....)

Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης και τυχόν επαναληπτικής δημοσίευσης της, θα βαρύνουν τον ανάδοχο στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού.

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν, εγγράφως και ενυπογράφως (συμπεριλαμβανομένης της τηλεομοιοτυπίας – fax), διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης μέχρι και τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστείλει έγγραφη απάντηση (συμπεριλαμβανομένης της τηλεομοιοτυπίας – fax) για όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους που θα το ζητήσουν. Η αποστολή των εγγράφων απαντήσεων θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής του εκάστοτε αιτήματος.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, αποκρούσεις, τροποποιήσεις των όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κανένας υποψήφιος ανάδοχος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας αρχής.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Ο διαγωνισμός θα γίνει την 6<sup>η</sup> του μηνός Νοεμβρίου του έτους 2015 ημέρα Παρασκευή και από ώρα 10:00 μ.μ. έως 10:30 μ.μ. (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από την υπάλληλο Δημητριάδου Κυριακή, στο τηλέφωνο 213-2023893-842 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Διευκρινίσεις επί της μελέτης θα παρέχονται από την κα.Ε.Μελανίτου τηλ. Επικοινωνίας 210-6895814.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού έχει ορισθεί με τις υπ' αριθμ. 249 & 337/2015 Αποφάσεις Οικονομικής Επιτροπής.

Εφόσον ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής ζητήσει εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τη συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές παρέχονται έως και την Τετάρτη στις 04/11/2015.

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1) Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

2) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής εφόσον απαιτείται. Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, όπου θα αναφέρεται υποχρεωτικά η μάρκα των προσφερομένων ειδών, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

3) Οι φάκελοι της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4) Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

5) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σθησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη.

6) Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

**7) Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για το σύνολο των υπό προμήθεια υλικών του προϋπολογισμού και όχι μέρος αυτής επί ποινή αποκλεισμού**

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο συμμετέχων στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε ο διαγωνισμός, υποχρεούται να προσέλθει και να υπογράψει τη σχετική σύμβαση σε προθεσμία όχι μικρότερη των πέντε (5) αλλά ούτε και μεγαλύτερη των δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν της απόφασης κατακύρωσης του

διαγωνισμού, προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 22B της παρούσης).

Αν ο ανάδοχος, στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση ή αν προσέλθει δεν προβεί στην κατάθεση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιλέξει ως ανάδοχο του διαγωνισμού τον επόμενο διαγωνιζόμενο σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης που κατέχουν οι διαγωνιζόμενοι στον πίνακα τελικής κατάταξης. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του έκπτωτου διαγωνιζόμενου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **για ένα (1) έτος** ή εξαντλήσεως του ποσού της. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία μετά από σύμφωνη γνώμη του αναδόχου.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα. Θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο, δεν μπορεί να περιέχει αντίθετους όρους προς το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης και όλοι οι όροι της σύμβασης θεωρούνται ουσιώδεις.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **ΑΠΟΚΛΙΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ-ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ**

1) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

2) Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

3) Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**

Η προμήθεια αφορά πλαστικούς σάκους απορριμμάτων διαφόρων μεγεθών από πολυαιθυλένιο και σάκους από πολυπροπυλένιο (big bags), για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών καθαριότητας και Περιβάλλοντος του Δήμου Χαλανδρίου, για ένα (1) έτος /ή εξαντλήσεως του ποσού της. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία μετά από σύμφωνη γνώμη του αναδόχου.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Κάθε προσφέρων μπορεί να αποκλείεται από τη συμμετοχή σε δημόσια σύμβαση όταν :

- Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση ή αναστολή εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό.
- Έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
- Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
- Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
- Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
- Έχει αποκλεισθεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές υποχρεώσεις του.
- Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή πειθαρχικό παράπτωμα, συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, για τα οποία του επιβλήθηκε ποινή

που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε δημόσιους διαγωνισμούς παροχής υπηρεσιών ( περιλαμβάνει και τον παρόντα διαγωνισμό ).

### **ΑΡΘΡΟ 13**

#### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Οι σφραγισμένες προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια επιτροπή, για την διεξαγωγή του διαγωνισμού, που συνεδριάζει δημόσια από την ώρα λήξεως αποδοχής των προσφορών που θα οριστεί στη δημοσιευθείσα περίληψη διακήρυξης. Οι προσφορές πρέπει να είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και να είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Ο κάθε ενδιαφερόμενος οφείλει να καταθέσει οικονομική προσφορά, με τις τιμές της να εκφράζονται στη νομισματική μονάδα του ευρώ (€). Εκτός από τις τιμές προσφοράς καμία διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να γραφτεί στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς. Αν η προσφορά αποτελείται από περισσότερες της μίας σελίδας, αυτές θα μονογράφονται κατά σελίδα από το συμμετέχοντα.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής.

Κανένας από τους υποψηφίους αναδόχους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωσή του. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει μετά από έλεγχο των τεχνικών προσφορών.

### **ΑΡΘΡΟ 14**

#### **ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος της προκηρυσσόμενης προμήθειας, με την παρούσα διακήρυξη, δε γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές για μέρος της προκηρυσσόμενης προμήθειας, με την παρούσα διακήρυξη, δε γίνονται δεκτές.

### **ΑΡΘΡΟ 15**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές, στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κλήθηκαν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους και αποδέχθηκαν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

### **ΑΡΘΡΟ 16**

#### **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού την 6<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2015 ημέρα Παρασκευή στις 10:30μ.μ. στο Δημαρχείο Χαλανδρίου, Αγ. Γεωργίου 30 & Αριστείδου, Τ.Κ. 15234.

Κατά την αποσφράγιση δύνανται να παρίστανται οι υποψήφιοι που υπέβαλαν προσφορά ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποί τους.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για να επιστραφούν ως εκπρόθεσμες.

Αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος καθώς και ο φάκελος των δικαιολογητικών Μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού ( Ε.Δ.Δ.) όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και τα λοιπά στοιχεία κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού ( Ε.Δ.Δ.). Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και αποφασίζει ποιες προσφορές εκπληρώνουν τα κριτήρια της προκήρυξης. Οι τελευταίες προωθούνται στο επόμενο στάδιο αξιολόγησης του διαγωνισμού ενώ οι υπόλοιπες προσφορές απορρίπτονται. Με μέριμνα της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες η απόφασή της.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Αντίθετα όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές, οι σφραγισμένοι φάκελοι της οικονομικής



προσφοράς τους επαναφέρονται στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) για την αποσφράγιση τους, σύμφωνα με τη σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά την αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς μονογράφονται, από την Ε.Δ.Δ., όλα τα στοιχεία της κατά φύλλο. Στην συνέχεια ελέγχονται οι οικονομικές προσφορές ως προς τη σύνταξή τους σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και μόνο για τις αποδεκτές οικονομικές προσφορές.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, για τις αποδεκτές οικονομικά προσφορές, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) συντάσσει τον πίνακα τελικής κατάταξης των προσφορών και αποφαινεται σχετικά. Με μέριμνά της γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους το αποτέλεσμα του διαγωνισμού. Στο συμμετέχοντα, με την χαμηλότερη τιμή στην οικονομική προσφορά, αποστέλλεται έγγραφη ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την παραπάνω διαδικασία οι φάκελοι του διαγωνισμού καθώς και αυτοί που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδονται σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

Όσοι δικαιούνται να παρευρισκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση, εφόσον το επιθυμούν, των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

## **ΑΡΘΡΟ 17**

### **ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΠΟΙΟΤΗΤΑ**

Η μεταφορά και η παράδοση των υλικών της προμήθειας θα γίνεται τμηματικά μετά από παραγγελία της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου με φροντίδα, παρουσία και έξοδα του προμηθευτή κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 7.30 έως 13.00, σε χώρους του Δήμου - κατόπιν υπόδειξης της αρμόδιας υπηρεσίας - και θα πληρούν τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην υπ' αριθμ.100/2015 μελέτη και με δαπάνη του αναδόχου, σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Ο χρόνος παράδοσης της παραγγελθείσας ποσότητας ορίζεται σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ειδοποίησης από την υπηρεσία του Δήμου. **Η ειδοποίηση θα είναι έγγραφη μέσω fax ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.** Σε ειδική περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας ο χρόνος θα παρατείνεται **μόνο μετά από έγκριση της Υπηρεσίας.**

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για τη μεταφορά και παράδοση των υλικών στις αποθήκες του Δήμου. Τα σημεία παράδοσης θα υποδεικνύονται σε κάθε παραγγελία από την υπηρεσία. Είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που θα προκληθεί από υπαιτιότητά του στα υλικά και μέχρι την παράδοση εντός των αποθηκών.

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση των προδιαγραφών επιστρέφονται και αντικαθίστανται εντός δέκα (10) ημερών με έξοδα του προμηθευτή. Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή του ακατάλληλου είδους ή τμήματος αυτού και αποστολής του νέου είδους σε αντικατάσταση του ακατάλληλου, θα βαρύνουν αποκλειστικά τον προμηθευτή.

Αν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση που έχει καταθέσει, εκπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου. Οι νέες δαπάνες που θα προκύψουν (έξοδα αποστολής – μεταφοράς κλπ.) θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

## **ΑΡΘΡΟ 18**

### **ΤΙΜΕΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ**

**18.1** Η προσφερόμενη συνολική τιμή έκπτωσης θα δοθεί υποχρεωτικά επί των ισχυουσών τιμών σε Ευρώ

**18.2** Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται κράτηση 0,10% επί του συμβατικού ποσού υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων καθώς και με κάθε άλλη κράτηση που ισχύει κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού.

**18.3** Η πληρωμή της αξίας του είδους θα γίνεται με έκδοση εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου στο όνομα του αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2015. Η πληρωμή θα γίνει από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου.

## **ΑΡΘΡΟ 19**

### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η διαπίστωση για τη συμφωνία ή ασυμφωνία με τους απαραίτους όρους, που ορίζονται ως τέτοιοι από τη διακήρυξη, γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων.

Στον συμμετέχοντα στον οποίο έγινε η ανάθεση της προμήθειας αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- Το φορέα στον οποίο θα γίνει η προμήθεια,
- το είδος της προμήθειας,
- το καταβληθέν χρηματικό ποσό για την προμήθεια και
- την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Η κατακύρωση πραγματοποιείται με την ανακοίνωση της ανάθεσης και την έκδοση σχετικής απόφασης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

## **ΑΡΘΡΟ 20**

### **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

**20.1** Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

#### **α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού.**

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία γνωστοποίηση (δημοσίευση) της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού όπου και την αποστέλλουν στο αρμόδιο όργανο όπου και εκδίδεται η σχετική απόφαση.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

#### **β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν.**

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

**20.2** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

**20.3** Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής (Οικονομικής Επιτροπής) έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

## **ΑΡΘΡΟ 21**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα :

- να αποφασίσει τη διακοπή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού,

- να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση των όρων και των προδιαγραφών της προκήρυξης,
- να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης. Στις περιπτώσεις αυτές οι συμμετέχοντες δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

## **ΑΡΘΡΟ 22**

### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

**A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ στον παρόντα διαγωνισμό, δεν απαιτείται (Άρθρο 26 παρ. 18 ΕΚΠΟΤΑ)**

### **B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 2% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.(άρθρο 157 του Ν.4281/2014).

Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ. 2 του αρ. 26 του ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Α. 11389/93).

**Ο χρόνος εγγύησης των υπό προμήθεια υλικών** ορίζεται από την προσφορά του αναδόχου δεν θα είναι όμως μικρότερος του ενός (1) έτους.

## **ΑΡΘΡΟ 23**

### **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται η σύμβαση προμήθειας από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση θα περιλαμβάνει όλα τα κάτωθι στοιχεία :

- Τον τόπο και το χρόνο υπογραφής της σύμβασης,
- Τα συμβαλλόμενα μέρη,
- Το είδος της προμήθειας,
- Το καταβληθέν χρηματικό ποσό για την προμήθεια,
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις,
- Τον τρόπο πληρωμής και
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- Την παραλαβή αυτών.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, διακήρυξη, προσφορά, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπώσεις.
- Εκπληρώθηκαν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

- Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

#### **ΑΡΘΡΟ 24**

##### **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

- 1) Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατόπιν έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.
- 2) Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζει το άρθρο 25 του ΕΚΠΟΤΑ.
- 3) Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά κατόπιν υποβολής τιμολογίων και σύνταξης σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.

#### **ΑΡΘΡΟ 25**

##### **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

Εφόσον υπάρχει αδικαιολόγητος υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, μπορεί να επιβληθούν σε βάρος του αναδόχου ποινικές ρήτρες ανάλογα με το χρόνο καθυστέρησης ή και να κηρυχθεί ο ανάδοχος έκπτωτος.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ